

Animer l'équipe PROJET pour gagner ensemble (relationnel)

Inter à Paris



3 participants maxi
Réalisation assurée
aux dates prévues

Durée : 2 jours + indiv.

Dates :

18 – 19 mars

20 – 21 mai

30 nov – 1 décembre

Prix HT : 1.690 €

- ◆ Clarification des objectifs
- ◆ Travail en journées
- ◆ Session Individuelle de suivi et conseils personnalisés : 1 H 30

Individuel

Durée : 10 heures

Dates : choisies avec le stagiaire

Prix HT : 2.100 €

- ◆ Clarification des objectifs
- ◆ Travail sur 10 H, réparti en 2 sessions
- ◆ Appels appui

En option - sessions individuelles de suivi : 250 €/heure

Intra (Sur mesure)

Adaptation du nombre de participants, du contenu et de la durée, en fonction des objectifs visés.

Animateurs

Najet COPELLO
 Danielle GIRAUD

CONTEXTE :

Les Entreprises font de plus en plus appel aux structures par projets qui croisent transversalement les lignes hiérarchiques. Elles offrent une adaptabilité et une efficacité plus grandes pour saisir les opportunités des marchés et résoudre des problématiques de fonctionnement interne,...

*Une fois que les **aspects organisationnels** d'un projet **sont mis en place**, l'autre point clé est de le faire vivre et de le mener à bien, grâce au **bon relationnel** que le Responsable Projet saura établir.*

OBJECTIFS :

A l'issue de cette formation, les participants disposeront de moyens pour :

- avoir une vision globale et systémique des enjeux humains du projet,
- créer des relations de coopération avec leurs partenaires,
- faire participer et adhérer chacun aux priorités du projet,
- faire coopérer des personnes de métiers différents,
- manager hors hiérarchie en développant les compétences de l'équipe.

PUBLIC : Cadres, Hte Maîtrise ou Techniciens Supérieurs, Responsables opérationnels chargés de projets ou Chefs de Projets en titre, que ce soit dans l'Industrie ou les Services.

THÈMES pouvant être abordés

Comprendre et promouvoir le projet

Définir le management par projet et sa transversalité

Analyser la dynamique d'un projet

Comprendre les composantes humaines d'une Organisation

Anticiper les difficultés et résistances individuelles et collectives

Définir les acteurs et les ressources humaines nécessaires au projet

Créer une dynamique d'échanges

Me fixer des objectifs dans ma communication

Adopter les attitudes favorables à la coopération

Entendre les différences d'intérêt et en faire des leviers de progrès

Clarifier le langage pour comprendre et me faire comprendre

Organiser, réguler et faciliter les relations

Communiquer sur le changement

Impliquer les acteurs et obtenir leur adhésion pour répondre à la demande du client interne ou externe

Définir les règles du jeu

Définir les rôles et fonctions pour responsabiliser

Formaliser les objectifs individuels et d'équipe

Assurer un suivi efficace

Manager hors hiérarchie et faire progresser une équipe

Définir le style de management de l'équipe projet

Utiliser la carte des styles de management

Adapter mon style de management au degré d'autonomie de mon interlocuteur

Prévenir et gérer les désaccords

Repérer les sources de différends et en maîtriser les effets

Analyser les conflits déclarés et intervenir à bon escient

Négocier pour rétablir des relations saines.

PS : Les modules EP01 et EP02 peuvent être suivis séparément.